

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОГАПОУ «Шебекинский
 техникум промышленности и транспорта»
 _____ Я.Ю.Вишневская
 «___» _____ 2021 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
подготовки квалифицированных рабочих
по профессии 16199 Оператор электронно-вычислительных и
вычислительных машин (3 разряда)

Профессия по ОК:
**16199 Оператор электронно-
 вычислительных и вычислительных
 машин (3 разряда)**

Форма обучения:
Вечерняя

Срок обучения:
150 часов

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Общая нагрузка	Лекции	Практические занятия	Учебная практика
1.	Раздел 1. Общепрофессиональный цикл				
1.1.	Охрана труда и техника безопасности	4	4		
1.1.1	Организация охраны труда в организациях		1		
1.1.2	Производственный травматизм и профессиональные заболевания		1		
1.1.3	Безопасность труда при выполнении работ на ПК с использованием периферийного и мультимедийного оборудования. Эргономика. Ресурсосбережение. Гигиена при работе за компьютером.		1		
1.1.4	Электробезопасность. Основы пожарной безопасности		1		
1.2.	Операционные системы	8	8		
1.2.1	Функции операционных систем. Управление файлами, папками, и дисками в Windows.		2		
1.2.2	Файл и файловая система.		2		
1.2.3	Программное обеспечение. Работа с приложениями Windows.		2		
1.2.4	Компьютерные вирусы и антивирусные программные средства.		2		
1.3	Инструментарий информационных технологий	12	4	8	
1.3.1	Компьютер и его аппаратное обеспечение. Внешние устройства персонального компьютера.		2		
1.3.2	Программное обеспечение информационных технологий		1		
1.3.3	Классификация принтеров. Назначение, виды, принцип работы принтеров.		1		
1.3.4	Настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования;			2	
1.3.5	Обработки аудио-, визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов			2	
1.3.6	Печать, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода			2	
1.3.7	Системы оптического распознавания информации: понятие, принципы работы. Функциональные возможности. ABBYY FineReader.			2	
2.	Раздел 2. Профессиональный цикл				
2.1	Технологии создания и обработки цифровой информации	42	22	20	
2.1.1.	Системы обработки текстов	10	4	6	

№ п/п	Наименование разделов, дисциплин	Общая нагрузка	Лекции	Практические занятия	Учебная практика
2.1.2.	Табличные процессоры	6	2	4	
2.1.3.	Системы управления базами данных	6	4	2	
2.1.4.	Системы компьютерной графики	8	6	2	
2.1.5.	Интернет и гипертекст	12	6	6	
3.	Раздел 3. Практическое обучение				
3.1.	Учебная практика	72			72
3.1.1	Вводное занятие				2
3.1.2	Организация работы на ПК				2
3.1.3	Установка оборудования				2
3.1.4	Работа с программами утилитами				2
3.1.5	Работа с программами архиваторами				2
3.1.6	Работа в операционной среде Windows				2
3.1.7	Настройка операционной системы				2
3.1.8	Стандартные программы Windows				6
3.1.9	Работа с фотографиями				2
3.1.10	Работа с внешними рисунками				2
3.1.11	Работа с MSWord				6
3.1.12	Работа в MS Excel				6
3.1.13	Обмен данными между программами MS Excel и MSWord				2
3.1.14	Работа в MS Access				6
3.1.15	Работа в Интернет				2
3.1.16	Работа с электронной почтой.				2
3.1.17	Работа с сайтом				8
3.1.18	Использование программ компьютерной графики				4
3.1.19	Устранение простых неисправностей в работе ЭВМ.				4
3.1.20	Тестирование компьютера.				2
3.1.21	Регулярное обслуживание дисков.				2
3.1.22	Приемы защиты информации				2
3.1.23	Подключение ресурса сети в качестве сетевого диска.				2
4.	Консультации	4	4		
5.	Квалификационный экзамен	8		8	
	ИТОГО:	150	38	28	72

По окончании обучения обучающийся допускается к сдаче квалификационного экзамена.

* Промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы за счет времени отводимое на изучение предметов.

** Проверка качества выполнения практической квалификационной работы проводится индивидуально с каждым обучающимся.

Заместитель директора по УПР

Н.А. Якимова