

Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

ПРИНЯТО

решением Студенческого Совета
ОГАПОУ «ШТПТ»

от «05» 04 2018 г.

Протокол № 12

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ОГАПОУ «ШТПТ»

от «11» 04 2018г.,
№ 123/05-02

СОГЛАСОВАНО

решением Совета
родителей(законных
представителей)несовершеннолетних
обучающихся
ОГАПОУ «ШТПТ»

от «04» 04 2018 г.

Протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом Совете

**Областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»**

1. Общие положения

1.1. Положение о Студенческом Совете Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Шебекинский техникум промышленности и транспорта» (далее, соответственно – Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 3.4 Устава Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Шебекинский техникум промышленности и транспорта» (далее - Учреждение) в целях учета мнения студентов и других обучающихся Учреждения (далее - обучающиеся) по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения.

1.2. Студенческий Совет Учреждения (далее – Студенческий Совет) как форма общественного самоуправления обучающихся Учреждения создается с целью развития демократических форм в управлении Учреждением, объединения усилий обучающихся Учреждения для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием.

1.3. Студенческий Совет является важным органом самоуправления обучающихся Учреждения и строит свою работу в тесном контакте с коллегиальными органами управления Учреждения, с директором Учреждения, его заместителями, другими работниками Учреждения.

1.4. Студенческий Совет действует на основании настоящего Положения, принятого на заседании Студенческого Совета, согласованного Советом родителей Учреждения и утверждённого приказом директора Учреждения.

1.5. Каждый обучающийся Учреждения имеет право избирать и быть избранным в Студенческий Совет в соответствии с настоящим Положением. Студенческий Совет формируется только из состава обучающихся Учреждения. Обучающиеся других образовательных организаций в состав Студенческого Совета Учреждения входить не могут.

1.6. Деятельность Студенческого Совета распространяется на всех обучающихся Учреждения.

1.7. Наличие двух и более Студенческих Советов в Учреждении не допускается.

1.8. Решения Студенческого Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для всех обучающихся Учреждения.

1.9. Для остальных участников образовательного процесса в Учреждении (работников и обучающихся Учреждения) решения Студенческого Совета являются рекомендательными.

1.10. Для принятия решениям Студенческого Совета обязательного характера для всех участников образовательного процесса в Учреждении (работников и обучающихся Учреждения) решения Студенческого Совета направляются

директору Учреждения, которые рассматривает указанные решения и, если посчитает необходимым, издаёт соответствующих приказ по Учреждению, после чего решения Студенческого Совета в установленном Уставом Учреждения и локальными нормативными актами Учреждения порядке становятся обязательными для всех участников образовательного процесса в Учреждении.

1.11. Студенческий Совет в пределах своей компетенции праве выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Студенческого Совета директором Учреждения в объёме прав, предусмотренных такой доверенностью.

1.12. В своей деятельности Студенческий Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребёнка, Федеральным законом от 24.07.1998 года N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Белгородской области от 31.10.2014г. № 314 «Об образовании в Белгородской области», иным действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения, приказами директора Учреждения, решениями коллегиальных органов управления Учреждения и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Студенческого Совета Учреждения

2.1. Целями деятельности Студенческого Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся Учреждения, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся Учреждения умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Студенческого Совета Учреждения являются:

2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой в Учреждении высококвалифицированных специалистов;

2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся Учреждения;

2.2.3. Содействие директору и коллегиальным органам управления Учреждения, иным органам студенческого самоуправления Учреждения, студенческим объединениям, представительным органам обучающихся Учреждения в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся Учреждения, в проведении мероприятий в Учреждении, направленных на пропаганду среди обучающихся Учреждения здорового образа жизни;

2.2.4. Интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

2.2.5. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

2.2.6. Укрепление межрегиональных и международных отношений между Учреждением и иными образовательными организациями;

2.2.7. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.8. Консолидация усилий студенческих объединений для решения социальных задач и повышения вовлеченности студенческой молодежи в деятельности органов студенческого самоуправления;

2.2.9. Содействие органам управления Учреждения в вопросах организации в Учреждении образовательной деятельности;

2.2.10. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися Учреждения по выполнению требований Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, правил проживания в общежитии Учреждения, а также по выполнению требований иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления в Учреждении образовательной деятельности.

3. Порядок формирования и структура Студенческого Совета Учреждения

3.1. Студенческий Совет Учреждения является постоянно действующим органом самоуправления обучающихся Учреждения и формируется из числа обучающихся учебных групп по 1 представителю от каждой учебной группы.

3.2. В Студенческий Совет по должности входит и является его членом с правом решающего голоса заместитель директора Учреждения (по учебно – воспитательной) работе, а в случае его отсутствия – другой работник Учреждения по представлению директора Учреждения, направленному им в письменной форме в Студенческий Совет Учреждения. Заместитель директора Учреждения (по учебно – воспитательной) работе, а в случае его отсутствия – другой работник Учреждения не может быть избран председателем Студенческого Совета.

3.2. Студенческий Совет возглавляет председатель Студенческого Совета, избираемый из числа членов Студенческого Совета сроком на 1 год простым большинством голосов членов Студенческого Совета.

3.3. Представитель учебной группы в состав Студенческого Совета избирается на общем собрании обучающихся учебной группы на 1 учебный год путем принятия соответствующего решения большинством голосов обучающихся данной учебной группы открытым голосованием (поднятием руки).

3.4. Проведение общего собрания вновь созданной учебной группы из поступивших на обучение в Учреждении обучающихся организует классный руководитель соответствующей учебной группы (работник Учреждения, осуществляющий классное руководство в данной учебной группе) в срок не позднее 10 дней после начала учебного года.

3.5. Решение о выдвижении общим собранием учебной группы своего представителя в состав Студенческого Совета оформляется протоколом общего собрания учебной группы обучающихся, составленным в 2-х экземплярах, подписанным председателем и секретарём этого общего собрания и заверенным классным руководителем соответствующей учебной группы).

3.6. Классный руководитель соответствующей учебной группы в 3-х дневный срок уведомляет заместителя директора Учреждения (по учебно – воспитательной работе) о выдвижении в состав Студенческого Совета представителя обучающихся соответствующей учебной группы путём подачи письменного уведомления, составленного в произвольной форме и подписанного классным руководителем и председателем или секретарём общего собрания учебной группы с приложением 1 экземпляра протокола общего собрания соответствующей учебной группы обучающихся Учреждения.

3.7. Учебная группа в любое время имеет право переизбрать своего представителя в состав Студенческого Совета.

3.8. Заместитель директора Учреждения (по учебно – воспитательной работе) в течение 10 дней с даты поступления уведомлений от всех вновь созданных учебных групп организует проведение заседания Студенческого Совета.

3.9. На заседании Студенческого Совета из состава членов Студенческого Совета сроком на 1 год избираются председатель Студенческого Совета, его заместитель и секретарь, которые считаются избранными, если за их избрание проголосовало большинство от общего количества членов Студенческого Совета. Голосование проводится путём поднятия руки членом Студенческого Совета.

3.10. Решение Студенческого Совета оформляется составленным в 2-х экземплярах протоколом заседания Студенческого Совета, подписывается председателем (в его отсутствие – заместителем председателя) и секретарём Студенческого Совета и передаётся с подписанным председателем (в его отсутствие – заместителем председателя) Студенческого Совета сопроводительным письмом заместителю директора Учреждения (по учебно – воспитательной работе), а в его отсутствие – в приёмную директора Учреждения секретарю руководителя (директора).

3.11. Состав Студенческого Совета размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. Необходимую информацию об этом директору Учреждения представляет заместитель директора (по учебно – воспитательной работе).

3.12. Студенческий Совет в любое время имеет право переизбрать председателя, заместителя и секретаря Студенческого Совета.

3.13. При наличии действующего Студенческого Совета создание нового Студенческого Совета не допускается.

4. Взаимодействие Студенческого Совета Учреждения с органами управления Учреждения

4.1. Взаимоотношения Студенческого Совета с органами управления Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

4.2. Студенческий Совет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители коллегиальных органов управления Учреждения, директор, его заместители, главный бухгалтер и классные руководители могут присутствовать на заседаниях Студенческого Совета Учреждения.

4.4. Другие работники Учреждения могут присутствовать на заседаниях Студенческого Совета по решению Студенческого Совета.

4.5. Учреждение обязано создать все необходимые условия для нормального функционирования Студенческого Совета, в т.ч. безвозмездно обеспечивать его помещением для проведения заседаний.

5. Полномочия Студенческого Совета Учреждения

5.1. Студенческий Совет Учреждения имеет право:

5.1.1. В соответствии с Уставом Учреждения участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения по улучшению работы Учреждения и его органов с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, о корректировке расписания учебных занятий, о графике проведения зачетов, экзаменов, об организации производственной практики, об организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий обучающихся, государственных социальных стипендий обучающихся в пределах средств, выделяемых Учреждению на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

5.1.5. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

5.1.6. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование общежитием Учреждения и коммунальные услуги за проживание в общежитии;

5.1.7. В порядке, установленном Уставом Учреждения и его локальными нормативными актами, участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с

нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения, и выражать мнение Студенческого Совета по этим вопросам;

5.1.8. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого Совета и общественной жизни Учреждения;

5.1.9. Участвовать в организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения путём выдвижения в её состав представителей обучающихся в соответствии с Уставом Учреждения и Положением об этой Комиссии;

5.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Учреждения необходимую для деятельности Студенческого Совета информацию;

5.1.11. Вносить предложения по решению вопросов использования помещений и другой материально-технической базы Учреждения;

5.1.12. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Учреждения;

5.1.13. Информировать обучающихся о своей деятельности;

5.1.14. Рассматривать обращения, поступившие в Студенческий Совет.

6. Организация работы Студенческого Совета Учреждения

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Студенческого Совета проводятся заседания Студенческого Совета.

6.2. Заседания Студенческого Совета проводятся в соответствии с планом работы или по мере необходимости.

6.3. Заседания Студенческого Совета созываются председателем, его заместителем или секретарём Студенческого Совета по их собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Студенческого Совета. Очередные заседания Студенческого Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

6.4. Председательствует на заседаниях Студенческого Совета председатель Студенческого Совета Учреждения либо, в его отсутствие, его заместитель, а их отсутствие - иной избранный для проведения текущего заседания член Студенческого Совета.

6.5. Заседание Студенческого Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Студенческого Совета. Решение Студенческого Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Студенческого Совета Учреждения, присутствующих на заседании. Каждый член Студенческого Совета Учреждения при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.6. По итогам заседания составляется протокол заседания Студенческого Совета Учреждения, который подписывает председателем Студенческого Совета (в

его отсутствие – заместителем председателя или иным членом Студенческого Совета, председательствующий на его заседании, и секретарём Студенческого Совета, а в его отсутствие – членом Студенческого Совета, уполномоченным Студенческим Советом вести протокол заседания Студенческого Совета.

6.7. В составе Студенческого Совета могут быть образованы комиссии:

- учебная;
- культурно-массовая;
- трудовая;
- редакционная и др.

6.8. Студенческий Совет Учреждения ежегодно в конце учебного года отчитывается о своей работе путём доведения об этом информации членом Студенческого Совета на общем собрании обучающихся учебной группы, представителем которой в Студенческом Совете этот член Студенческого Совета является.

7. Основные направления деятельности Студенческого Совета Учреждения

7.1. Намечает мероприятия и организует их реализацию.

7.2. Предлагает вопросы по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

7.3. Участвует в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения, и вносит необходимые предложения о внесении в них изменений.

7.4. Оказывает помощь преподавателям Учреждения в профориентационной работе.

7.5. Рассматривает и вносит предложения по всем видам поощрений обучающихся.

7.6. Поддерживает и развивает связи со структурными подразделениями органов местного самоуправления и государственных органов по делам молодежи, по физической культуре, с детско-юношескими организациями с целью создания необходимых условий для разностороннего развития обучающихся Учреждения и их творческой деятельности.

7.7. Принимает участие в решении вопросов укрепления учебной дисциплины, повышения образовательного уровня обучающихся Учреждения и готовит соответствующие предложения по этим вопросам.

8. Делопроизводство в Студенческом Совете

8.1. Студенческий Совет хранит по месту своего нахождения протоколы своих заседаний, планы Студенческого Совета, отчеты о проделанной Студенческим Советом работе и другие документы, образовавшиеся в процессе деятельности Студенческого Совета.

8.2. Ответственность за организацию делопроизводства в Студенческом Совете несёт председатель Студенческого Совета и заместитель директора Учреждения (по учебно – воспитательной работе).

8.3. Учёт указанных в п. 8.1. настоящего Положения документов и ответственность за их сохранность возлагается на секретаря Студенческого Совета и заместителя директора Учреждения (по учебно – воспитательной работе).

8.4. Порядок и срок хранения документации Студенческого Совета определяется Инструкцией о ведении делопроизводства в Учреждении.

9. Внесение изменений в настоящее Положение и принятие его в новой редакции.

9.1. Внесение изменений в настоящее Положение и принятие его в новой редакции производится по мере необходимости.

9.2. В случае затрагивающих настоящее Положение изменений действующего законодательства или внесения изменений в Устав Учреждения настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

9.3. Настоящее Положение после его утверждения приказом директора Учреждения подлежит размещению в срок не позднее 10 дней на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

Положение разработал:

Заместитель директора (по УВР)



Е.Л.Галушко