

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ИАО «Шебекино»
Иванов Р. В. Мискин
«25» 06 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ
«Шебекинский техникум
промышленности и транспорта»
Я.Ю. Вишневская
«25» 06 2020 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ

областного государственного автономного
профессионального образовательного учреждения
«Шебекинский техникум промышленности и транспорта»

по профессии среднего профессионального образования

ПОДГОТОВКИ

КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ

15.01.05 СВАРЩИК (РУЧНОЙ И ЧАСТИЧНО МЕХАНИЗИРОВАННОЙ СВАРКИ (НАПЛАВКИ))

Квалификация: Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым
электродом
Сварщик частично механизированной сварки плавлением

Срок реализации ОПОП - 2года 10 месяцев

Рассмотрено на заседании педагогического совета

«25» 06 2020 г протокол № 8

Шебекино 2020

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) образовательного учреждения среднего профессионального образования ОГАПОУ «Шебекинский техникум промышленности и транспорта» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по профессии **15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 50 от 29.01.2016 года, зарегистрированного Министерством юстиции РФ (рег. № 41197 от 24.02.2016 года) с учётом **профессионального стандарта «Сварщик»**, утверждённого приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 ноября 2013г. N 701н.

ППКРС имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии **15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**.

Разработчики:

1. Маслиёва Ольга Александровна, заместитель директора по учебной работе ОГАПОУ «ШТПТ»;
2. Долженкова Валентина Николаевна, заместитель директора по учебно-методической работе ОГАПОУ «ШТПТ»;
3. Якимова Наталья Александровна, заместитель директора по учебно-производственной работе ОГАПОУ «ШТПТ»;
4. Иванова Наталья Михайловна, зав.отделением ОГАПОУ «ШТПТ»;
5. Мандрикова Ирина Владимировна, преподаватель ОГАПОУ «ШТПТ»;
6. Бейлик Елена Борисовна, методист ОГАПОУ «ШТПТ»;
7. Павлов Артем Викторович, преподаватель ОГАПОУ «ШТПТ»;
8. Слободчиков Александр Александрович, мастер ПО ОГАПОУ «ШТПТ»;

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1 Рабочий учебный план
 - 3.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей, практик
4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
 - 5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
6. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих ОГ АПОУ «Шебекинский техникум промышленности и транспорта» - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии **15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ;
- федеральный государственный образовательный стандарт по профессии **15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 50 от 29.01.2016 года, зарегистрированный Министерством юстиции РФ (рег. № 41197 от 24.02.2016 года);
- приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», с изменениями от 17.11.2017 года;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г №1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. N 06-259 «О рекомендациях по организации получения среднего общего

образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», с уточнениями ФГАУ «ФИРО» от 25.05.2017 г;

- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 г № АК-2563/05 «О методических рекомендациях по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.08.2014 г. N 1039 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования», зарегистр. Министерством юстиции рег. № 34070 от 17.09.2014г;
- письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.04.2015 г. N 06-456 «Об изменениях в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
- письмо Минобрнауки России от 22.04.2015 г № 06-443 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования», утв. Минобрнауки России 20.04.2015 г № 06-830вн);
- письмо Министерства образования и науки РФ от 20.06.2017 г № ТС-194/08 «Об организации изучения учебного предмета «Астрономия как обязательного для изучения на уровне среднего общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- постановление правительства Белгородской области от 18 марта 2013г. №85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов»;
- приказ Министра обороны и Министерства образования и науки №96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (зарегистрированного в Минюсте РФ 12.04.2010 № 16866);
- санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186 – 03.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**:

на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- изготовление, реконструкция, монтаж, ремонт и строительство конструкций различного назначения с применением ручной и частично механизированной сварки (наплавки) во всех пространственных положениях сварного шва.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

технологические процессы сборки, ручной и частично механизированной сварки (наплавки) конструкций;

сварочное оборудование и источники питания, сборочно-сварочные приспособления;

детали, узлы и конструкции из углеродистых и конструкционных сталей и из цветных металлов и сплавов;

конструкторская, техническая, технологическая и нормативная документация.

Обучающийся по профессии 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)) готовится к следующим **видам деятельности**:

1. Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки;
2. Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом;
3. Ручная дуговая сварка (наплавка) неплавящимся электродом в защитном газе;
4. Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением;
5. Газовая сварка (наплавка);
6. Термитная сварка;
7. Сварка ручным способом с внешним источником нагрева (сварка нагретым газом, сварка нагретым инструментом, экструзионная сварка различных деталей из полимерных материалов (в том числе пластмасс, полиэтилена, полипропилена).

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Проведение подготовительных, сборочных операций перед сваркой, зачистка и контроль сварных швов после сварки
ПК 1	Читать чертежи средней сложности и сложных сварных металлоконструкций
ПК 2	Использовать конструкторскую, нормативно-техническую и производственно-технологическую документацию по сварке
ПК 3	Проверять оснащенность, работоспособность, исправность и осуществлять настройку оборудования поста для различных способов сварки
ПК 4	Подготавливать и проверять сварочные материалы для различных способов сварки
ПК 5	Выполнять сборку и подготовку элементов конструкции под сварку
ПК 6	Проводить контроль подготовки и сборки элементов конструкции под сварку
ПК 7	Выполнять предварительный, сопутствующий (межслойный) подогрева металла
ПК 8	Зачищать и удалять поверхностные дефекты сварных швов после сварки
ПК 9	Проводить контроль сварных соединений на соответствие геометрическим размерам, требуемым конструкторской и производственно-технологической документации по сварке
ВПД 2	Ручная дуговая сварка (наплавка, резка) плавящимся покрытым электродом
ПК 1	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва
ПК 2	Выполнять ручную дуговую сварку различных деталей из цветных металлов и сплавов во всех пространственных положениях сварного шва
ПК 3	Выполнять ручную дуговую наплавку покрытыми электродами различных деталей
ПК 4	Выполнять дуговую резку различных деталей
ВПД 3	Частично механизированная сварка (наплавка) плавлением различных деталей
ПК 1	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей из углеродистых и конструкционных сталей во всех пространственных положениях сварного шва
ПК 2	Выполнять частично механизированную сварку плавлением различных деталей и конструкций из цветных металлов и сплавов

ПК 3 во всех пространственных положениях сварного шва
Выполнять частично механизированную наплавку различных
деталей

Общие компетенции выпускника

Код Наименование

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
- ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
- ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.

2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

1. По закону Белгородской области от 03.07.2006 года № 57 «Об установлении регионального компонента государственного образовательного стандарта общего образования Белгородской области») в общеобразовательный учебный цикл введена дополнительная учебная дисциплина Православная культура. В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- самостоятельно анализировать актуальные проблемы влияния религии на жизнь человека, давать правовую оценку действиям граждан и организаций, связанных с религиозной деятельностью;
- разбираться в социально-политических процессах внутренней и внешней политики Российской Федерации по вопросам религии и религиозных отношений;
- реализовывать права и свободы человека и гражданина с позиции толерантности в национально-религиозных и конфессиональных отношениях;
- использовать навыки аргументированной полемики и практического противодействия пропаганде деструктивных сект, религиозных культов и иным противоправным действиям на основе верований;
- взаимодействовать с представителями основных религий и религиозных течений в процессе профессиональной деятельности;

иметь представление:

- об уровне развития отечественного и зарубежного религиоведения, перспективах приоритетных исследований теории и истории религии и конфессиональных отношений.
- о современных проблемах и перспективах развития религиозного сознания и религиозных отношений, возможностях прогнозирования и диагностирования социальных конфликтов на религиозной почве.

знать:

- историю возникновения и распространения религии (мировых религий) в том числе и на территории России;
- сущность и пути формирования религиозного сознания, особенности его функционирования в рамках исторических эпох, религиозных конфессий, сект, деноминаций, нетрадиционных религий;
- особенности вероучения, специфику культа и организации религиозных объединений, представляющих мировые, национальные и нетрадиционные религии в т. ч. на территории России, правовые нормы, регулирующие их деятельность;
- социально-политическую и конфессиональную природу религиозных противоречий в жизни общества, источники и способы их формирования, возможности преодоления, разрешения.

2. На основании письма управления профессионального образования и науки департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области от 03.07.2014 г. № 3-114/556 в общеобразовательный учебный цикл введена дополнительная учебная дисциплина Основы предпринимательства. В результате освоения дисциплины обучающийся должен

уметь:

- выбирать организационно-правовую форму предпринимательской деятельности;
- принимать управленческие решения;
- собирать и анализировать информацию о конкурентах, потребителях, поставщиках;
- осуществлять планирование производственной деятельности;
- проводить презентации.

знать:

- алгоритм действий по созданию предприятия малого бизнеса в соответствии с выбранными приоритетами;
- нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;
- состояние экономики и предпринимательства в Белгородской области;
- потенциал и факторы, благоприятствующие развитию малого и среднего бизнеса, кредитование малого бизнеса;
- теоретические и методологические основы организации собственного дела.

3. На основании письма Минобнауки России от 01.04.2016 г № 06-307 о введении в образовательные программы модулей, направленных на изучение Основ финансовой грамотности. Результатом обучения должны стать следующие компетенции:

- знания о жизненном цикле человека в контексте повышения его благосостояния;
- знания об управлении семейным бюджетом;
- знания об управлении личными сбережениями и инвестициями;
- знания об управлении рисками на уровне личных сбережений;
- знания о механизмах защиты от махинаций на финансовом рынке;
- знания о пенсионной системе, страховой системе, налоговой системе;
- практические навыки по формированию сбережений.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Рабочий учебный план

3.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей, практик

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППКРС

ОГАПОУ «ШТПТ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей реализацию основной профессиональной образовательной программы по профессии **15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**: проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Технической графики
2	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
3	Теоретических основ сварки и резки металлов
4	Электротехники
5	Русского языка и литературы
6	Иностранного языка
7	Общественных дисциплин
8	Химии
9	Математики
10	Информатики
11	Физики
	Лаборатории:
1	Материаловедения
2	электротехники и сварочного оборудования
3	испытания материалов и контроля качества сварных соединений
	Мастерские:
1	Слесарные
2	Сварочная для сварки металлов
3	Сварочная для сварки неметаллических материалов
	Полигоны
1	Сварочный
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы:
1	Библиотека
2	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
3	Актовый зал

Перечень минимально необходимого набора инструментов:

защитные очки для сварки;
защитные очки для шлифовки;
сварочная маска;
защитные ботинки;
средство защиты органов слуха;
ручная шлифовальная машинка (болгарка) с защитным кожухом;
металлическая щетка для шлифовальной машинки, подходящая ей по размеру;
огнестойкая одежда;
молоток для отделения шлака;
зубило;
разметчик;
напильники;
металлические щетки;
молоток;
универсальный шаблон сварщика;
стальная линейка с метрической разметкой;
прямоугольник;
струбцины и приспособления для сборки под сварку;
оборудование для ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом, частично механизированной сварки плавлением.

Все инструменты и рабочая одежда соответствуют положениям техники безопасности и гигиены труда, установленным в Российской Федерации.

Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

ППКРС обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС обеспечивает доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППКРС. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет).

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждых 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 6 наименований отечественных журналов.

ОГАПОУ «ШТПТ» предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными организациями, в том числе образовательными организациями, доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППКРС

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих) ОГАПОУ «ШТПТ» по профессии 15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки) осуществляется в соответствии с Положением по организации и проведению промежуточной аттестации обучающихся.

Оценка качества освоения ППКРС включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются ОГАПОУ «ШТПТ» самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППКРС (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются ОГАПОУ «ШТПТ» самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются ОГАПОУ «ШТПТ» после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов активно привлекаются работодатели.

По окончании профессиональных модулей проводятся экзамены (квалификационные), которые представляют собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. По итогам проверки его возможно присвоение выпускнику определённой квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций, определённых в разделе V. Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен, не освоен».

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) регламентируется приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированным в Минюсте РФ 01 ноября 2013г., регистрационный № 30306, с изменениями от 17.11.2017 г и Программой государственной итоговой аттестации выпускников ОГАПОУ «ШТПТ» по профессии **15.01.05 Сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки)**.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС.

На выполнение ВКР отводится 2 недели с 08.06.2023г. по 21.06.2023г., на защиту ВКР отводится 1 недели с 22.06.2023г. по 28.06.2023г.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по неуважительным причинам или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в техникум на период времени, установленный техникумом самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается техникумом не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Ведение протоколов осуществляется в прошнурованных книгах, листы которых пронумерованы. Книги протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий хранятся в течение 75 лет.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете техникума. В отчете должна быть отражена следующая информация:

- качественный состав государственной экзаменационной комиссии;
- форма государственной итоговой аттестации студентов по основной профессиональной образовательной программе;

- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

Подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации начинается в соответствии с графиком учебного процесса.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются руководителями ВКР под руководством председателя цикловой комиссии профессионального цикла и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за 6 месяцев до защиты дипломных проектов. Общий перечень тем должен обеспечивать свободу выбора темы студентами, их число должно превышать в 1,3-1,4 раза количество студентов. Повторение тем в течение 3 лет не допускается.

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Темы ВКР должны быть актуальны, соответствовать современному уровню развития предприятий, включать основные вопросы, с которыми специалисты будут встречаться на производстве.

Закрепление за студентами тем дипломных проектов (с указанием руководителей) оформляется приказом директора техникума не позднее, чем за 2 месяца до направления студентов на преддипломную практику. Проект приказа готовит председатель цикловой комиссии профессионального цикла.

К выполнению ВКР допускаются студенты, успешно усвоившие теоретический курс обучения и прошедшие все виды практик.

Сбор информации для выполнения ВКР начинается в период прохождения производственной практики (1 неделя): с 01.05.2022г. по 08.05.2022г.

Студенты выполняют ВКР по заданиям, разработанным руководителями ВКР, рассмотренным на заседании цикловой комиссии профессионального цикла и утвержденным заместителем директора по учебной работе. Утверждение заданий заместителем директора по учебной работе проходит не позднее, чем за 2 недели до начала производственной практики.

При оценке защиты ВКР учитываются следующие составляющие: качество доклада, правильность ответов на заданные вопросы, качество пояснительной записки, качество графической части.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию техникума.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора техникума одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей техникума, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является директор техникума либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании приказа по техникуму.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные техникумом.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве техникума.

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.